

Государственная инспекция труда в Новосибирской области  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ул. Северная, д. 3,  
г. Новосибирск, обл.  
Новосибирская, 630047  
(место составления акта)

21 марта 2019 г.  
(дата составления акта)

14:00  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора),**  
**органом муниципального контроля юридического лица,**  
**индивидуального предпринимателя**

№ 54/12-2946-19-И

По адресу/адресам: 630047, г. Новосибирск, ул. Северная, д. 3

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 54/12-2364-19-И от 06.03.2019,

Косова А. С. - Заместителя руководителя Государственной инспекции

труда - заместителя главного государственного инспектора труда в Новосибирской области

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена \_\_\_\_\_ внеплановая, выездная \_\_\_\_\_ проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "НОВОСИБИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР" в части деятельности филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_

9 рабочих дней/

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Новосибирской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Букалова Юлия Николаевна, главный государственный инспектор труда

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Проверка проведена по коллективному заявлению работников филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» (вх. № 54/7-892-19-ОБ от 22.02.2019). В своем

обращении работники указали, что работодателем допущен ряд нарушений трудового законодательства.

Из представленных на проверку документов установлено следующее.

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Новосибирской области "Новосибирский областной геронтологический центр" (далее – ГАУ СО НСО «Новосибирский областной геронтологический центр»): ОГРН 1025401007202, ИНН 5402120579, ОКВЭД – 88.10. Место нахождения организации – 630047, г.Новосибирск, ул. Северная, д. 3.

На момент проверки исполняющей обязанности директора является Громова Наталья Валентиновна (приказ Министерства труда и социального развития Новосибирской области от 26.02.2019 № 62-к).

Численность работников согласно штатному расписанию составляет 119 человек, фактическая – 83 человека, из них 33 – НОГЦ, 50 - филиал «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище».

Согласно Положению о филиале «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» местом нахождения филиала является: Новосибирская обл., Новосибирский район, д.п. Мочище, микрорайон «Дом отдыха «Мочище», д.19.

1. Относительно доводов жалобы о том, что трудовые договоры были выданы работникам частично, при вручении трудовых договоров кадровая служба вынуждала подписывать их задним числом 01.01.2019, установлено следующее.

Выборочной проверкой 9 трудовых договоров, заключенных с работниками филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище», установлено, что договоры датированы 01.01.2019, все подписаны работниками; в 7 из них в строке «оформленный экземпляр договора получил» дата не указана. Договор, заключенный с Куштапиной О.В., получен работником, согласно ее подписи и указанной дате, 14.02.2019. Договор, заключенный с Савич Л.И., получен работником, согласно ее подписи и указанной дате, 13.02.2019.

Согласно ст. 67 Трудового кодекса РФ трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

Исходя из данной нормы работодатель должен передать работнику экземпляр трудового договора непосредственно при подписании.

Таким образом, работодателем нарушена ст. 67 Трудового кодекса РФ в части срока выдачи работнику экземпляра трудового договора.

Выборочной проверкой 9 приказов о приеме на работу работников филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» установлено, что все приказы датированы 01.01.2019, в 7 приказах дата ознакомления работников указана 01.01.2019 (что соответствует дате издания приказа). В приказе о приеме на работу Куштапиной О.В. дата ознакомления работника не указана. В приказе о приеме на работу Савич Л.И. указана дата ознакомления работника 13.02.2019.

Согласно ст. 68 Трудового кодекса РФ приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

Таким образом, работодателем нарушена ст. 68 Трудового кодекса РФ в части срока ознакомления работника с приказом о приеме на работу.

2. Относительно доводов жалобы о том, что должностные инструкции, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила пропускного режима, график отпусков, Правила по охране труда на 15.02.2019 были предоставлены не всем сотрудникам, установлено следующее.

Работодателем представлены письменные пояснения от 15.03.2019 № 108, согласно которым: «ФГС «Мочище» вошел в состав учреждения как обособленное структурное подразделение с 01.01.2019г. Работники филиала приняты на работу в порядке перевода (смена юридического лица, в составе которого находился филиал).

Представители трудового коллектива филиала не участвовали в обсуждении Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, так как Правила внутреннего трудового

распорядка были приняты на общем собрании трудового коллектива учреждения в 2018г.

В целях соблюдения требований ТК РФ о правах и обязанностях работников до согласования и введения в действие Правил внутреннего распорядка трудового коллектива приняты следующие решения:

Применять Правила внутреннего трудового распорядка принятого на собрании трудового коллектива 09.02.2018 коллективного договора (далее Правила);

Установить в дополнение к условиям Правил: медицинские сестры, сиделки и няни работают в соответствии с графиками сменности, утверждаемыми ежемесячно. Назначить ответственным за составление графиков старшую медицинскую сестру Куштапину О.В.

Назначить ответственных за установление времени для отдыха и питания в течение рабочего периода для работников, работающих по графику сменности.

Для работников, работающих по графику сменности, установить суммированный учет рабочего времени.

Применять постановление Верховного Совета РСФСР от 01.11.1990 № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраняемого детства и материнства на селе».

Во всем остальном, что не урегулировано Коллективным договором и настоящим приказом, применять нормы Трудового кодекса РФ.

Данное решение введено в действие приказом по учреждению от 25.02. 2019 № 43 -ОД. До введения в действие настоящего приказа действовал распорядок дня, установленный прежним работодателем, фактически трудовой коллектив работает в прежнем режиме.

Приказ был доведен до сведения всех работников филиала.

В дополнительных соглашениях, подписанных работниками, изложены режим работы и время для перерыва на отдых и прием пищи.

В связи с присоединением к учреждению филиала Советом трудового коллектива принято решение ввести в состав Совета представителей трудового коллектива ФГС «Мочище». Трудовому коллективу ФГС «Мочище» предложено избрать двух представителей в СТК (Протокол от 13.03.2019).

После формирования СТК в полном составе по правилам ст. 190 ТК РФ будет проведено согласование и подписание Правил внутреннего распорядка трудового коллектива. Проект Правил внутреннего распорядка разработан.

По вопросу подготовки графика отпусков за 2019г.

Работники филиала перед увольнением от прежнего работодателя получили денежную компенсацию за неиспользованный отпуск за период работы 2018г. На работу к новому работодателю работники приняты с 01.01.2019г. Право на основной отпуск возникает по истечении 6 месяцев с момента трудоустройства одновременно у всех работников, что создает определенные сложности для составления графика. При реализации прав работника на основной отпуск необходимо принимать во внимание и его пожелания о времени отпуска и производственную необходимость осуществления ухода за пациентами филиала, в т. ч. и полностью утратившими возможности по самообслуживанию и нуждающимися в полном уходе.

В настоящее время истребуются заявления работников о времени отпуска, служебные записки от руководителей структурных подразделений и составляется проект графика на отпуск.

Работники будут ознакомлены с графиком отпусков не позднее 01 мая 2019г. Права работников на получение основного отпуска не будут нарушены.

По вопросу Правил пропускного режима.

Правил пропускного режима в учреждении не имеется. Существует порядок учета сданных и полученных ключей от кабинетов, в т.ч. и от кабинетов, где хранятся лекарственные препараты. Работники получают ключи и сдают их после окончания рабочего дня охране, с соответствующей записью в журнале».

В материалы проверки представлены: журнал ознакомления вновь принятых работников ГАУСО НСО НОГЦ филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» с коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, положением об оплате труда, кодексом этики и служебного поведения, Положением по антикоррупционной политике, начатый 01.01.2019; работники ознакомлены с данными локальными нормативными актами 01.01.2019.

В материалы дела представлены локальные нормативные акты по охране труда в филиале



«Геронтопсихиатрический стационар «Мочище», утверждённые 28.02.2019: План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, Соглашение по охране труда, Положение по охране труда, Программа специального обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище», Программы инструктажей, Положение об административно-общественном контроле за охраной труда в филиале «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» и другие.

В материалы дела представлены журналы регистрации инструктажей на рабочем месте и вводных инструктажей. Выборочно проверено прохождение инструктажей 9-ю работниками филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище», инструктажи пройдены.

Также в материалы проверки представлены предложения работников в график отпусков на 2019 год, график отпусков, составленный 13.03.2019.

3. Относительно доводов жалобы, что комнаты приема пищи и отдыха у сотрудников нет, горячее питание не организовано, установлено следующее.

Согласно письменным пояснениям работодателя от 15.03.2019 № 107 работники ФГС «Мочище» обеспечены помещением для приема пищи: в столовой выделен отдельный стол для персонала с указанием его назначения, имеется микроволновая печь.

Работники обеспечены комнатой отдыха «для персонала», где расположен гардероб для личных вещей, установлен стол для приема пищи для тех, кто не желает принимать пищу в столовой, имеется электрический чайник. В этом же помещении оборудована «мягкая зона» с диваном для отдыха во время перерыва.

В материалы дела представлены фотографии места приема пищи сотрудников столовой филиала (с графиком приема пищи на стене), комнаты отдыха (имеется электрический чайник, микроволновая печь).

Таким образом, санитарно-бытовое обслуживание работников работодателем обеспечено.

4. Относительно доводов о том, что сотрудники, принятые на работу в новой должности «Сиделка», не прошли основные программы профессионального обучения, установлено следующее.

Работники, работавшие ранее в ГБУ НСО «Дом ветеранов Новосибирской области» в должности «Дежурный по режиму», были приняты на должность «Сиделка» по их личному заявлению в соответствии с фактически выполняемыми ими функциями.

Должность «Дежурный по режиму» не может применяться в геронтопсихиатрическом стационаре, т.к. не соответствует уставным целям и трудовым функциям, фактически выполняемым работниками, принятыми на должность сиделки.

Профессиональный стандарт «Сиделка (помощник по уходу)» утвержден приказом Минтруда РФ от 30.07.2018 № 507н. В соответствии с Профессиональным стандартом требования к образованию и обучению: основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по должностям служащих.

Пунктом 1 Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями...» (далее - Постановление № 584) установлено, что профессиональные стандарты в части требований к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, применяются поэтапно на основе планов по организации применения профессиональных стандартов.

В соответствии с п. 2 Постановления № 584 реализация мероприятий планов по организации применения профессиональных стандартов должна быть завершена не позднее 1 января 2020 года.

Иными словами, дата вступления в силу конкретных профессиональных стандартов означает, что по данным профессиональным стандартам может быть начата организация работы по их применению, а дата, указанная в постановлении № 584 (1 января 2020 г.), - это завершение организации работы по их применению.

Таким образом, поэтапность предполагает наличие достаточно длительного организационного периода, в течение которого должны быть реализованы плановые мероприятия.

Согласно письменным пояснением работодателя в настоящее время установлено учебное заведение, осуществляющее профессиональное обучение по должности «Сиделка». Проведены

переговоры, достигнута договоренность о заключении договора на обучение 5 работников, направлена заявка. По мере формирования группы работники будут направлены на обучение. Обучение с получением удостоверяющего документа будет завершено до конца текущего года.

При переводе указанных работников из ГБУ НСО «Дом ветеранов Новосибирской области» в филиал «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» был сохранен уровень заработной платы в соответствии с тарификационным списком, представленным ГАУ НСО ССО «НДВ».

5. Относительно доводов, что договора с медицинской организацией на прохождение очередного медицинского осмотра нет, а в феврале заканчивается допуск к работе у большинства сотрудников учреждения, установлено следующее.

22.02.2019 ГАУ СО НСО «Новосибирский областной геронтологический центр» заключен договор № 30 об оказании услуг по проведению медицинских осмотров (предварительных и периодических) с медицинским центром ООО «Катарсис».

Согласно информации работодателя, работники, подлежащие периодическим медосмотрам в феврале и марте 2019 г., направляются на медосмотр с 25.02.2019. По состоянию на 18.03.2019 медосмотр прошло 20 человек.

Также с ГБУЗ НСО ГНКПБ № 3 04.03.2019 заключен договор на проведение обязательного психиатрического освидетельствования работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, в т.ч. деятельность, связанную с источниками повышенной опасности в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 695.

В ходе проверки выявлено, что в январе – феврале 2019 г. заработная плата выплачивалась работникам филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» несвоевременно.

В соответствии со ст.ст. 21, 22 Трудового кодекса РФ работник имеет право на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы, а работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

Согласно ст. 136 ТК РФ заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

Согласно п. 7.1.1 Правил внутреннего распорядка учреждения заработная плата работникам выплачивается 2 раза в месяц. Дни выплаты заработной платы 15-го и 30-го числа каждого месяца.

В соответствии с условиями трудовых договоров с работниками 15 числа текущего месяца выплачивается аванс, 31 числа текущего месяца – окончательный расчет.

Так, заработная плата за 1 половину января 2019 г. согласно реестру на начисление денежных средств на счета сотрудников № 1002 от 24.01.2019 35 работникам филиала «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» выплачена 24.01.2019; согласно реестру на начисление денежных средств № 1004 от 28.01.2019 4 работникам – 28.01.2019; согласно реестру на начисление денежных средств № 1003 от 25.01.2019 7 работникам – 25.01.2019.

Заработная плата за 2 половину января 2019 г. согласно реестру на начисление денежных средств № 1007 от 06.02.2019 Осиповой Е.А. выплачена 07.02.2019, согласно реестру № 1008 от 08.02.2019 Кива М.И. выплачена 08.02.2019; согласно реестру № 1015 от 05.03.2019 Федосенко Е.Г. - 05.03.2019.

Согласно реестру № 1012 от 01.03.2019 3-м работникам заработная плата за 2 половину февраля 2019 г. выплачена 01.03.2019.

Исходя их пояснений работодателя задержка выплаты заработной платы за 1 половину января допущена в связи с болезнью и переходом на другую должность главного бухгалтера, увольнением 18.01.2019 бухгалтера по расчету заработной платы, приемом нового главного бухгалтера по совместительству с 15.01.2019. Кроме того, выплатить своевременно аванс не представилось возможным, т.к. всех вновь принятых сотрудников нужно было перевести в банк, с которым следовало подписать договор о зарплатном проекте, получить ЭЦП на руководителя.

Кроме того, некоторые сотрудники не получили своевременно в банке лицевые счета, в связи с чем заработная плата была им выплачена 06.02.2019. Также в феврале 2019 г. в филиал «Геронтопсихиатрический стационар «Мочище» были приняты новые сотрудники. На момент

выплаты заработной платы у них также отсутствовали лицевые счета, и заработная плата за февраль выплачена позднее 28.02.2019.

По фактам неправильного расчета заработной платы за работу в ночные часы и праздничные дни в феврале 2019 г. был сделан перерасчет и произведена доплата.

Компенсация за несвоевременно выплаченную заработную плату в порядке ст. 236 ТК РФ выплачена работникам 11.03.2019 и 15.03.2019.

Обязанность по выплате заработной платы, предоставлению иных гарантий и компенсаций работникам в силу закона лежит на работодателе. Доказательств наличия чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств, исключающих возможность соблюдения требований трудового законодательства, а также свидетельствующих о том, что учреждение приняло все зависящие от него меры по недопущению нарушения, в материалах проверки не имеется.

Действующее трудовое законодательство не предусматривает уважительных причин задержки выплаты заработной платы работникам и не ставит причины задержки выплаты заработной платы в зависимость от наличия или отсутствия вины работодателя.

Таким образом, ГАУ СО НСО «Новосибирский областной геронтологический центр» допущены нарушения ст.ст. 67, 68, 136 Трудового кодекса.

Остальные поставленные в жалобе вопросы не относятся к компетенции инспекции труда.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

Главный государственный инспектор труда  
Букалова Юлия Николаевна

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

21.03.1906, Трошова И.В.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 21<sup>го</sup> 03 / 2019 г.

И.В. Трошова  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)