

**Государственное автономное учреждение социального обслуживания
Новосибирской области "Новосибирский областной геронтологический центр"
(ГАУСО НСО НОГЦ)**

Приложение №6

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУСО НСО НОГЦ
от 27.01.2020 №41-ОД

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для получателей социальных (платных) услуг
в отделении практической социальной геронтологии**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1.2. Настоящие правила определяют порядок пребывания в отделении практической социальной геронтологии (далее — ОПСГ) государственного автономного учреждения социального обслуживания Новосибирской области «Новосибирский областной геронтологический центр» (далее — поставщик социальных услуг), права и обязанности, а также степень ответственности получателей социальных услуг (клиентов) за возможные нарушения режима Учреждения.

1.3. Пребывание получателей социальных услуг (клиентов) в Учреждении основывается на доброжелательности и выполнении ими установленных правил, что является необходимым условием для их полноценного оздоровления и реабилитации.

2. Права и обязанности получателей социальных услуг (клиентов)

2.1. Получатель социальных (платных) услуг имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- бесплатное получение в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;
- выбор поставщика социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных (платных) услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания;
- внесение своих замечаний и предложений по улучшению качества и условий, предоставляемых ему социальных (платных) услуг.

2.2. Получатели социальных услуг (клиенты) обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта РФ сведения и необходимые документы для предоставления социальных (платных) услуг;

- своевременно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг (платных услуг), заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме, оплачивать социальные услуги при их предоставлении за плату или частичную плату;

- соблюдать режим работы ОПСГ, правила противопожарной безопасности;

- бережно относиться к имуществу поставщика социальных услуг;

- соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях поставщика социальных услуг;

- выполнять рекомендации врачей (специалистов), данные во время прохождения курса реабилитации и сообщать им об изменениях в состоянии здоровья.

3. Ответственность получателей социальных услуг (клиентов)

Получатели социальных услуг (клиенты) несут материальную, административную и иную ответственность, предусмотренную законодательством РФ:

- за нарушение установленных правил внутреннего распорядка поставщика социальных услуг;

- за порчу имущества поставщика социальных услуг.

4. Основание для отказа в предоставлении социальных услуг

- непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для получения социальных услуг;

- выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений;

- заключение медицинской организации о наличии у получателей социальных услуг медицинских противопоказаний;

- письменный отказ получателя услуг (законного представителя) от социального обслуживания.